

Analyse par compte

Comment y accéder ?

Menu `Comptabilité` ? `Analyse par compte`.

Comment faire ?

Sélectionnez le compte à analyser.

Choisissez la période (dates de début et de fin).

Consultez la liste des transactions.

Exportez si vous souhaitez travailler dans Excel.

Aperçu de l'écran

Oxy.P9 - Analyse par compte

Compte: Tous Date début: 2026-03-01 Date fin: 2026-03-31

Compte GL	Date	No transaction	Note	Concilié	Débit	Crédit
11110 - ENCAISSE	2026-03-18	5	test Id	<input checked="" type="checkbox"/>	100.00	
11130 - ENCAISSE 3 FRERES	2026-03-18	5	test Id	<input type="checkbox"/>		100.00

Débit : 100.00 Crédit : 0.00 Total : 100.00

2 Résultats | Tri: Date ▲ | 100 par page | 1 - 1

Révision #2

Créé 2026-03-31 16:06:43 EDT par Télipso

Mis à jour 2026-03-31 16:06:58 EDT par Télipso