

# Modifier compte recevoir

## Comment y accéder ?

---

Comptes à recevoir ? double-clic sur une facture.

## Comment faire ?

---

Ouvrez la facture concernée.

Consultez le solde dû et les paiements déjà reçus.

Si nécessaire, enregistrez un paiement partiel.

## Aperçu de l'écran

---

Télipso - Compte à recevoir

Enregistrer Modifier Annuler Renverser Récurrence Copier Encaissements Fermer

No client  🔍 No transaction 123456789101234567 ✎ No récurrence 123456789101234567 🔍

**Le nom du client**

Adresse ligne 1 Téléphone Téléphone 1

ligne 2 Langue La langue

Ville

Province, Pays

Code postal

No facture

Date 2025-02-21 ▼

Montant

Solde

Date échéance

Devise\* Sélectionner... ▼ Compte GL 12000 - Nom du compte

Condition paiement\* Sélectionner... ▼

Note   
2

	Compte	Description du compte	Montant	Note
+				
<b>Total</b>			<b>Total</b>	

Révision #2

Créé 2026-03-31 16:10:32 EDT par Télipso

Mis à jour 2026-03-31 16:10:48 EDT par Télipso